

DOHODA č. 4 /2014

o zabezpečení praktického vyučovania
(odborného výcviku)

medzi

1. Stredná odborná škola obchodu a služieb Púchov

Ul.1.mája 1264, 020 01 Púchov

v zastúpení: Mgr. Ivan Kasar

IČO 00158 569, DIČ 2020615234 , č.úctu: 7000509036/8180, IBAN:

SK848180000007000509036 Štátna pokladnica, Radlinského 32, P.O.BOX13, 810 05
Bratislava 15 (ďalej len SOŠOaS Púchov)

2. Organizácia (ďalej len organizácia)

DEICHMANN-OBUV SK s.r.o.

ulica Logistického parku 1, Dunajská Streda 929 01

v zastúpení: Ing. Karel Madzia, Ing. Gabriela Hrachovinová, LL.M.

IČO: 35 898 933

I.

Táto dohoda sa uzatvára v zmysle zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 184/2009 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a v zmysle vyhlášky č. 282/2009 Z.z. MŠ SR o stredných školách v znení neskorších predpisov.

Dohoda upravuje systém objednávanía, schvaľovania, evidencie, zúčtovania a realizácie dohodnutých praktických cvičení žiakmi SŠ na určených pracoviskách organizácie za účelom prípravy mládeže pre povolanie v obchode a službách.

II.

1. Dohodnutou činnosťou praktických cvičení, ktorú žiaci budú vykonávať u organizácie je praktické vyučovanie podľa tematického plánu. Organizácia zabezpečí možnosť praktického vyučovania v súlade so štandardmi svojej obchodnej praxe a nie je povinná tieto štandardy akokoľvek meniť či upravovať v súvislosti s praktickým vyučovaním.

2. Miestom vykonávania praktického vyučovania je predajňa DEICHMANN-OBUV SK v Púchove, Nimnicka 1990/A .

3. Na praktickom vyučovaní sa zúčastnia celkom 2 žiačky. Praktické vyučovanie bude prebiehať pod dohľadom inštruktora a priebežne kontrolovaný majstrom odbornej výchovy (ďalej tiež ako „MOV“).

(Zoznam žiakov uvedený v prílohe k dohode)

5. Časový rozvrh praktického vyučovania:

Párny týždeň: (utorok – piatok) 1 žiačka

Nepárny týždeň: (utorok – piatok) 1 žiačka

V čase školských prázdnin a dní pracovného pokoja sa praktické vyučovanie nevykonáva. Rovnako to platí aj v čase teoretického vyučovania.

Termín začatia praktického vyučovania : 16.09.2014

Termín ukončenia praktického vyučovania: 29.09.2015

III.

Pracovné podmienky žiakov:

- a) V učebných odboroch v prvom a druhom ročníku trvá vyučovací deň 6 hodín, v treťom ročníku 7 hodín, v študijných odboroch v druhom a treťom ročníku 6 hodín, vo štvrtom ročníku 7 hodín. Podľa vyhlášky č. 282/2009 Z.z. MŠ SR o stredných školách v znení neskorších predpisov, § 4 odsek 1 znie: "Vyučovanie sa začína najskôr o 7,00 hod; vyučovanie odborného výcviku plnoletých žiakov a odbornej praxe plnoletých žiakov sa môže začať o 6,00 hodine. Vyučovanie sa končí najneskôr do 20,00 hodiny.; vyučovanie odborného výcviku plnoletých žiakov a odbornej praxe plnoletých žiakov sa môže skončiť najneskôr do 22,00 hodiny." Žiaci, ktorí vykonávajú praktické vyučovanie v prevádzke organizácie, majú prestávky zhodné s prestávkami zamestnancov organizácie. 30 minútová prestávka je žiakom poskytnutá najneskôr po 4,5 hodinách vyučovacieho dňa. Dĺžka prestávok sa započítava do vyučovacieho dňa.

Organizácia poskytne priestory pre vlastné stravovanie žiakov v priestoroch prevádzky s výnimkou úhrady nákladov tohto stravovania. Zabezpečí pre žiakov sociálne priestory.

Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní sú ustanovené podľa zákona č.124/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov. Organizácia zabezpečí preškolenie žiakov zúčastňujúcich sa praktického vyučovania o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane. Z dôvodu bezpečnosti a ochrany zdravia si žiaci na výkon praktického vyučovania zabezpečí na vlastné náklady športovú obuv s pevnou pätou a uzavretou špičkou.

Školenie OBP - Ochrany a bezpečnosti na pracovisku vykoná pred začatím praktického vyučovania za SOŠ obchodu a služieb - Mgr. Ján Malina

Úrazové poistenie MŠV SR (školský úraz) sa vzťahuje na pracovisko praktického vyučovania na základe Zákona č.461/2003 o sociálnom poistení, § 17. Organizácia nezodpovedá za úrazy žiakov školy, pokiaľ nebol taký úraz preukázateľne spôsobený zanedbaním právnych povinností firmy alebo ak žiak školy konal v rozpore s poučením o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Žiaci budú vykonávať len praktické cvičenie pod vedúcim inštruktorom organizácie:
Adriana Špániková

.....
pod odborným vedením: Bc. Viera Filová

IV.

1. Príspevok na motivačné štipendium:

žiak 1.ročníka	učebný odbor	1 vyučovací deň	2,50 €
	študijný odbor	1 vyučovací deň	2,50 €

žiak 2.ročníka	učebný odbor	1 vyučovací deň	3,50 €
	študijný odbor	1 vyučovací deň	3,50 €
žiak 3.ročníka	učebný odbor	1 vyučovací deň	5,00 €
	študijný odbor	1 vyučovací deň	5,00 €
žiak 4.ročníka	študijný odbor	1 vyučovací deň	5,00 €

2. Spôsob fakturácie:

- majster odborného výcviku spolu s prideleným inštruktorom eviduje denne vykonané praktické cvičenie s popisom pracovnej činnosti, počtami žiakov a odpracovanými hodinami
- podkladom pre mesačné zúčtovanie sú údaje podľa bodu a) odsúhlasené a potvrdené zodpovedným pracovníkom organizácie
- splatnosť faktúr zmluvné strany dohodli na 21 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia organizácii, v prípade neuhradenia faktúry v termíne splatnosti je dlžník povinný hradiť penále vo výške 0,05% za každý deň omeškania
- v prípade neuhradenia faktúry v termíne do 1 mesiaca po termíne splatnosti SOŠ obchodu a služieb má právo od dohody odstúpiť a žiaci budú zaradení na iné pracovisko
- SOŠ vyhlasuje, že nie je platcom DPH.

V.

Vykonávanie prác:

- organizácie uvoľňujú pre praktické vyučovanie osvedčených a odborne vyspelých pracovníkov (ďalej len inštruktor)
Pedagogickú činnosť inštruktora riadi a kontroluje majster odbornej výchovy, ktorý vyučuje príslušnú skupinu v SOŠ obchodu a služieb a je uvedený v dohode, alebo jej prílohe
- dohodnuté praktické cvičenie žiaci vykonávajú pod vedením inštruktora za pedagogicko - didaktickej pomoci majstra odbornej výchovy
-
- žiaci môžu realizovať len praktické cvičenie, ktoré schválil inštruktor (po odsúhlasení MOV)
- majster odbornej výchovy alebo inštruktor je povinný informovať zodpovedného pracovníka o nedostatkoch z oblasti bezpečnosti práce
- pridelovanie činností praktického cvičenia sa bude vykonávať na základe tematického plánu po dohode inštruktora s MOV, ktorý priebežne vykonáva kontrolu.

SOŠ obchodu a služieb zabezpečí:

- kontrolu praktického vyučovania majstrom odbornej výchovy a zástupcom riaditeľa pre praktické vyučovanie,
- poučenie žiakov o správaní sa na pracovisku,
- za úmyselne spôsobené škody zodpovedá žiak,

- SOŠ zabezpečí aby žiaci mali zdravotné preukazy potrebné k výkonu práce pred začiatkom a počas trvania praktického vyučovania,
- oboznámiť určeného inštruktora o obsahu učebných osnov majstrom odborného výcviku,
- vyplatiť dohodnutú odmenu žiakom z motivačného príspevku, ktorý uhradza organizácia na účet SOŠ. Odmena je žiakom vyplácaná na základe stanovených kritérií podľa zákona 245/2008. Konkrétne dochádzka na odbornú prax a hodnotenie z daného predmetu.

Organizácia sa zaväzuje:

- preškoliť a vyžadovať dodržiavanie interných predpisov,
- umožní žiakom vstup do svojej prevádzky za účelom realizácie praktického vyučovania,
- zabezpečí inštruktora, ktorý má odbornú spôsobilosť alebo spôsobilosť na výkon povolania a odborných činností v súlade so štandardmi obchodnej praxe organizácie (Z.z.184/2009, § 10),
- vytvoriť podmienky pre majstra odbornej výchovy a vedúcich pracovníkov školy na pravidelnú kontrolnú a výchovnú činnosť žiakov SOŠ obchodu a služieb,
- uvoľňovať žiakov na teoretickú inštruktáž – konzultáciu a to pravidelne 1 deň v mesiaci podľa osobného dohovoru s majstrom odbornej výchovy SOŠ obchodu a služieb,
- uhradiť stanovenú výšku príspevku podľa počtu žiakov a bodu IV. odsek 1 vo výške podľa odpracovaných dní.

VI.

Záverečné ustanovenia:

- a) dohoda sa uzatvára na dobu určitú od 16.9.2014 do 29.6.2015.
- b) zmenu obsahu dohody možno vykonať len po vzájomnej dohode obidvoch strán a to písomnou formou
- c) Zmluvné strany môžu túto dohodu písomne vypovedať aj bez udania dôvodu v 1 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
- d) táto dohoda nadobúda účinnosť dňa 16.09.2014

VII.

Súčasťou dohody sú zo strany organizácie :

- výpis z obchodného registra

Zo strany SOŠ:

- príloha obsahujúci menný zoznam žiakov
- tematický plán učiva

V Púchove dňa: 05.09.2014

Handwritten signature

Ing. Karel Madzia, Ing. Gabriela Hrachovinová, LL.M.

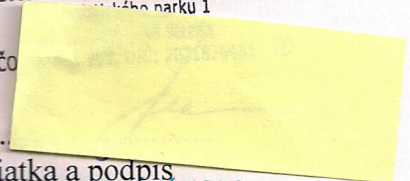
.....
Dohodu za organizáciu uzatvára

Mgr. Ivan Kasar

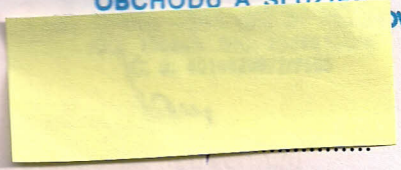
.....
Dohodu za SOŠ obchodu a služieb
uzatvára

DEICHMANN - OBUV SK s.r.o.
..... narku 1

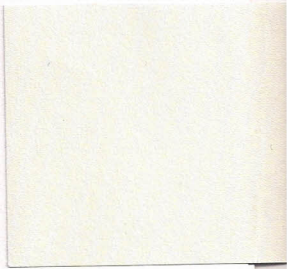
ičo



Pečiatka a podpis
STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
OBCHODU A SLUŽIEB



Pečiatka a podpis



Small handwritten mark

Príloha k dohode č. 4/2014

2

Na praktickom vyučovaní sa zúčastní celkom žiačky

Ročník

III.

IV.

Meno a priezvisko

Zuzana Valachová

Paula Galová

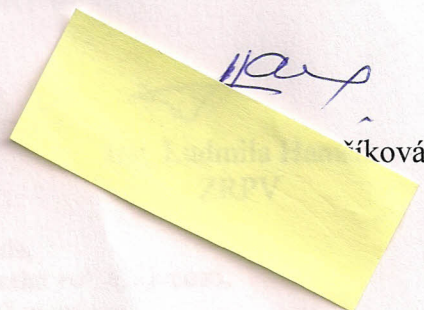
študijný odbor

pracovník marketingu

pracovník marketingu

03.09.2014

V Púchove :


Zuzana Valachová

H.